

УТВЕРЖДЕН
Учредительным собранием
НП «РУСЛОМ.КОМ»
Протокол №1 от 25.04.2012 г.

Изменения **УТВЕРЖДЕНЫ**
Внеочередным
Общим собранием членов
Протокол №4 от 12.11.2012 г.

Изменения **УТВЕРЖДЕНЫ**
Внеочередным
Общим собранием членов
Протокол № 45 от 27.11.2018 г.

У С Т А В

**Ассоциации «Национальная саморегулируемая
организация предприятий по обращению с ломом металлов,
отходами производства и потребления»**

г. Москва, 2018г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация «Национальная саморегулируемая организация предприятий по обращению с ломом металлов, отходами производства и потребления», далее именуемая «Ассоциация», является некоммерческой корпоративной организацией, основанной на членстве юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предпринимательскую деятельность в области обращения с отходами, деятельность по заготовке, хранению, переработке и реализации лома и отходов металлов, утилизации технических и транспортных средств, и твердых коммунальных отходов (далее –ТКО), производителей и поставщиков оборудования, потребителей лома металлов и производителей металлов, применяющих лом в технологии, которая создана для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация «Национальная саморегулируемая организация предприятий по обращению с ломом металлов, отходами производства и потребления»;

Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация НСРО «РУСЛОМ.КОМ».

Полное наименование Ассоциации на английском языке: Association «National Self-Regulated Organization of Enterprises for the Treatment of Metal Scrap, Production and Consumption Wastes».

1.3. Ассоциация создана на неограниченный срок.

1.4. Место нахождения Ассоциации: город Москва.

1.5. С момента государственной регистрации юридического лица и до момента государственной регистрации настоящего Устава с изменениями Ассоциация действовала как Некоммерческое Партнерство «Национальная саморегулируемая организация переработчиков лома и отходов металлов, утилизации технических и транспортных средств», созданное путем учреждения вновь.

1.6. Ассоциация обладает всеми правами и несет все обязанности, которыми обладало и которые несло Некоммерческое Партнерство «Национальная саморегулируемая организация переработчиков лома и отходов черных и цветных металлов, утилизации транспортных средств» (НП НСРО «РУСЛОМ.КОМ»).

1.7. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «О некоммерческих организациях», «О саморегулируемых организациях», иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.8. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации.

1.9. Ассоциация имеет статус саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность в области обращения с отходами, деятельность по заготовке, хранению, переработке и реализации лома и отходов металлов, утилизации технических и транспортных средств, и ТКО, производителей и поставщиков оборудования, потребителей лома металлов и производителей металлов, применяющих лом в технологии, дата внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций 25.09.2012, номер в государственном реестре саморегулируемых организаций – 0293.

1.10. Ассоциация обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.11. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютные, в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

1.12. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке и указание на место ее нахождения. Ассоциация вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием.

Ассоциация имеет эмблему, которая представляет собой изображение стилизованной цифры «9», переходящей в букву «М» – матрица жизненного цикла, в которой цифра «9» соответствует отходу производства (потребления). Сама матрица относится к сфере определения устойчивого развития, а полный жизненный цикл товара состоит их двенадцати этапов.

1.13. Ассоциация вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.14. Филиал и представительство Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Ассоциации и действуют на основании утвержденного ей Положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации. Руководители филиала и представительства назначаются и освобождаются от занимаемой должности Директором Ассоциации и действуют на основании выданной им доверенности.

1.15. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Ассоциация. Сведения о филиалах и представительствах указываются в Уставе.

1.16. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация может создавать другие некоммерческие организации, вступать в объединения некоммерческих организаций.

1.17. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации не несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.18. Ассоциация не имеет в качестве основной цели извлечение прибыли и не перераспределяет прибыль от своей деятельности между членами Ассоциации, а полученные поступления направляет на осуществление уставных целей Ассоциации и формирование ее имущества.

1.19. Ассоциация не вправе осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и ее членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Ассоциация создана в целях содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на:

2.1.1 Координацию предпринимательской деятельности членов Ассоциации, представление и защиту общих имущественных интересов;

2.1.2 Осуществление саморегулирования предпринимательской деятельности в области обращения с отходами, деятельность по заготовке, хранению, переработке и реализации лома и отходов металлов, утилизации технических и транспортных средств, и ТКО, производителей и поставщиков оборудования, потребителей лома металлов и производителей металлов, применяющих лом в технологии (далее по тексту – «утилизация и обращение с ломом металлов и отходами производства и потребления»), входящих в Ассоциацию юридических лиц и(или) индивидуальных предпринимателей – членов Ассоциации в соответствии с требованиями законодательства;

2.1.3 Предупреждение причинения вреда жизни и (или) здоровью физических лиц, имуществу физических, юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры)

народов Российской Федерации предпринимательской деятельностью по утилизации и обращению с ломом металлов и отходами производства и потребления, осуществляемой членами Ассоциации.

2.1.4 Повышение качества предпринимательской деятельности в сфере утилизации и обращения с ломом металлов и отходами производства и потребления, в том числе содействие добросовестному осуществлению предпринимательства в области Заготовки металлолома и утилизации технических и транспортных средств членами Ассоциации, установление и продвижение на рынке Заготовки металлолома и утилизации технических и транспортных средств Российской Федерации цивилизованных методов ведения бизнеса в указанной области;

2.1.5 Содействие созданию условий для развития саморегулирования в сфере утилизации и обращения с ломом металлов и отходами производства и потребления.

2.1.6 Содействие в профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации специалистов в сфере утилизации и обращения с ломом металлов и отходами производства и потребления.

2.1.7 Обеспечение имущественной ответственности членов Ассоциации за вред, причиненный при осуществлении предпринимательской деятельности в сфере утилизации и обращения с ломом металлов и отходами производства и потребления.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации является достижение ее уставных целей. Ассоциация для достижения своих уставных целей осуществляет следующие виды деятельности:

2.2.1 Разработка и утверждение следующих документов:

2.2.1.1 Документов, устанавливающих требования к предпринимательской деятельности членов Ассоциации, за исключением требований, установленных законодательством Российской Федерации о техническом регулировании (далее «Правила саморегулирования»).

2.2.1.2 Документа, устанавливающего правила контроля за соблюдением членами Ассоциации правил саморегулирования (далее «Правила контроля в области саморегулирования»).

2.2.1.3 Документа, устанавливающего систему мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами Ассоциации требований правил контроля в области саморегулирования, требований технических регламентов, требований стандартов Ассоциации и правил саморегулирования.

2.2.2 Контроль за соблюдением членами Ассоциации требований документов, указанных в п.п. 2.2.1.1 – 2.2.1.3 настоящего Устава.

2.2.3 Применение мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации, в отношении своих членов.

2.2.4 Ведение реестра членов Ассоциации.

2.2.5 Разработка документов для реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации способов обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами.

2.2.6 Создание сайта Ассоциации в сети «Интернет» и размещение на нем информации о деятельности Ассоциации и её членов.

2.2.7 Рассмотрение жалоб на действия членов Ассоциации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и документов Ассоциации.

2.2.8 Анализ деятельности членов Ассоциации на основании информации, предоставляемой ими в Ассоциацию в форме отчетов в порядке, установленном Общим собранием ее членов.

2.2.9 Обеспечение информационной открытости деятельности членов Ассоциации,

опубликование информации об этой деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и внутренними документами саморегулируемой организации.

2.3. Для достижения целей Ассоциации, осуществления деятельности, определенной в п. 2.2 настоящего Устава, Ассоциация имеет право:

2.3.1 Представлять интересы членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.

2.3.2 Оспаривать от своего имени в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, ее члена или членов, либо создающие угрозу такого нарушения.

2.3.3 Участвовать в разработке и обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, государственных программ, затрагивающих вопросы предпринимательской деятельности по утилизации и обращению с ломом металлов и отходами производства и потребления, а также направлять в форме документов на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных саморегулируемой организацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых Ассоциацией независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов.

2.3.4 Вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в области предпринимательской деятельности по утилизации и обращению с ломом металлов и отходами производства и потребления.

2.3.5 Участвовать в разработке и реализации федеральных, региональных и местных программ и проектов социально-экономического развития, инвестиционных проектов.

2.3.6 Участвовать в составе комиссий по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд в сфере утилизации и обращения с ломом металлов и отходами производства и потребления, содействовать их максимальной эффективности и прозрачности.

2.3.7 Запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее федеральными законами функций, в установленном федеральными законами порядке.

2.3.8 Образовывать третейские суды для разрешения споров, возникающих между членами Ассоциации, а также между ними и потребителями произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг), иными лицами в соответствии с законодательством о третейских судах.

2.3.9 Разрабатывать программы, планы подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов в сфере предпринимательской деятельности по утилизации и обращению с ломом металлов и отходами производства и потребления, а также иные документы, направленные на достижение целей Ассоциации.

2.3.10 Организовывать профессиональное обучение, аттестацию работников членов Ассоциации и (или) осуществлять сертификацию произведенных членами Ассоциации

товаров (работ, услуг).

2.3.11 Осуществлять поддержку и стимулирование инновационной активности членов Ассоциации, содействовать внедрению новейших достижений науки и техники, отечественного и мирового опыта в сфере утилизации и обращения с ломом металлов и отходами производства и потребления.

2.3.12 В предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях выполнять функции поставщика информации в Единую государственную информационную систему учета отходов от использования товаров, а также представлять установленную отчетность, в том числе о фактической утилизации отходов членами Ассоциации.

2.3.13 Организовывать проведение конкурсов, выставок, конференций, совещаний, семинаров, форумов, а также участвовать в проведении аналогичных мероприятий, направленных на стимулирование членов Ассоциации к повышению надежности и эффективности их деятельности и повышению качества производимых ими товаров (работ, услуг), распространению лучшего опыта в сфере утилизации и обращения с ломом металлов и отходами производства и потребления.

2.3.14 Выпускать печатную продукцию, направленную на повышение информированности общества о деятельности Ассоциации и её членов, а также о новейших достижениях и тенденциях в сфере утилизации и обращения с ломом металлов и отходами производства и потребления.

2.3.15 Содействовать реализации экологической ответственности товаропроизводителей и импортеров товаров на территорию Российской Федерации в части консультирования по выполнению норматива утилизации и содействия в подборе благонадежного утилизатора, в том числе через организацию конкурсных процедур.

2.4. Ассоциация, наряду с определенными в п.2.3. настоящего Устава правами, имеет иные права, если только они не ограничены законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.5. С даты приобретения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность по утилизации и обращению с ломом металлов и отходами производства и потребления, и до даты прекращения указанного статуса Ассоциация не вправе:

2.6. Осуществлять предпринимательскую деятельность;

2.6.1 Учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере утилизации и обращения с ломом металлов и отходами производства и потребления, и иных сферах, и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.

2.6.2 Разрабатывать и утверждать документы, устанавливающие обязательные требования к членам Ассоциации, их деятельности, за исключением разработки и утверждения указанных в п.п. 2.2.1.1 – 2.2.1.3 настоящего Устава документов, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.6.3 Осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и интересов ее членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта, в том числе:

- предоставлять принадлежащее Ассоциации имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;

- выдавать поручительства за иных лиц, за исключением своих работников;

- приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные членами Ассоциации;

- обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества своих членов, выданными ими гарантиями и поручительствами,

- выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг);

- совершать иные сделки в случаях, предусмотренным законодательством

Российской Федерации.

3. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

3.1. Членами Ассоциации могут быть юридические лица и индивидуальные предприниматели, в том числе иностранные, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере утилизации и обращению с ломом металлов и отходами производства и потребления, в том числе поставщики и производители оборудования, или имеющие намерение осуществлять такую деятельность. Дополнительные требования к членам Ассоциации, условия и порядок приема в члены и прекращения членства устанавливаются в Положении о членстве в Ассоциации, которое утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

3.2. Членство в Ассоциации является добровольным.

3.3. Членами Ассоциации являются её учредители и иные юридические лица и индивидуальные предприниматели, вступившие в Ассоциацию после её создания в соответствии с положениями настоящего Устава, за исключением лиц, прекративших членство в Ассоциации.

3.4. Члены Ассоциации имеют равные права независимо от времени вступления в Ассоциацию и срока пребывания в числе её членов. В целях единообразного применения законодательства Российской Федерации и внутренних документов Ассоциации расчетным периодом в Ассоциации является календарный год.

3.5. Общим собранием членов Ассоциации могут быть установлены различные условия для участия членов в Ассоциации в зависимости от размера предприятия: малое, среднее или крупное предприятие, имеющее федеральный, региональный или местный уровень присутствия на отраслевом рынке.

4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ

4.1. Ассоциация открыта для вступления новых членов.

4.2. Прием нового члена в Ассоциацию осуществляется на основании поданного им заявления с приложением копии документа, подтверждающего факт внесения в государственный реестр записи о государственной регистрации юридического лица, копий учредительных документов (для юридического лица), надлежащим образом заверенного перевода на русский язык документов о регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства (для иностранного юридического лица). Ассоциация вправе установить требование предоставления при вступлении дополнительных документов, если это не противоречит законодательству Российской Федерации.

4.3. Правила приема в члены Ассоциации включают условие о соответствии кандидата – юридического лица, в том числе иностранного юридического лица, или индивидуального предпринимателя – требованиям, предусмотренным документами Ассоциации. В этом случае кандидат в члены Ассоциации наряду с документами, указанными в п. 4.2 настоящего Устава, представляет в Ассоциацию документы, определяемыми внутренними документами Ассоциации.

4.4. Не допускается истребование от кандидатов в члены Ассоциации, имеющей статус саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность утилизации и обращению с ломом металлов и отходами производства и потребления, документов, не предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.5. Решение о принятии нового члена принимается Президиумом Ассоциации.

5. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ

5.1. Членство в Ассоциации прекращается в случае:

5.1.1 Добровольного выхода члена из Ассоциации;

5.1.2 Исклучения из членов Ассоциации;

5.1.3 Ликвидации юридического лица – члена Ассоциации или государственной регистрации прекращения деятельности индивидуального предпринимателя – члена Ассоциации.

5.2. Добровольный выход члена из Ассоциации осуществляется на основании его заявления о выходе.

5.3. Исклучение члена из Ассоциации может осуществляться в следующих случаях:

5.3.1 Неоднократного в течение одного года или однократного грубого нарушения членом Ассоциации требований правил контроля в области саморегулирования, требований стандартов Ассоциации, требований правил саморегулирования;

5.3.2 Неоднократной неуплаты или несвоевременной уплаты в течение одного года членских взносов;

5.3.3 Невнесения взноса в компенсационный фонд Ассоциации в установленный срок.

5.4. Решение об исклучении из числа членов Ассоциации принимается Президиумом Ассоциации.

5.5. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные им вступительный взнос, членские взносы и взносы в компенсационный фонд Ассоциации.

5.6. Иные условия, касательно порядка приема в состав членов Ассоциации и исклучения из числа её членов устанавливаются в Положении о членстве в Ассоциации, которое утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНА АССОЦИАЦИИ

6.1. Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в управлении делами Ассоциации, в том числе участвовать в работе Общего собрания членов Ассоциации, избирать и быть избранным в любые органы Ассоциации, вносить на рассмотрение органов управления Ассоциации предложения, касающиеся вопросов деятельности Ассоциации, участвовать в их рассмотрении, а также в принятии соответствующих решений в порядке, определенном настоящим Уставом;

- в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и настоящим Уставом, получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;

- обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

- требовать, действуя от имени Ассоциации, в соответствии с пунктом 1 статьи 182 Гражданского кодекса Российской Федерации, возмещения причиненных Ассоциации убытков, в соответствии со статьей 53.1 Гражданского кодекса Российской Федерации;

- оспаривать, действуя от имени Ассоциации, в соответствии с пунктом 1 статьи 182 Гражданского кодекса Российской Федерации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса Российской Федерации или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;

- на равных началах с другими членами Ассоциации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами;

- по своему усмотрению выйти из Ассоциации в любое время;

- участвовать в разработке документов Ассоциации;

- участвовать в мероприятиях, проводимых Ассоциацией;
 - обращаться в Ассоциацию за содействием и помощью в защите своих интересов, связанных с целями и предметом деятельности Ассоциации;
 - получать информацию о деятельности Ассоциации и ее органов управления.
- Знакомиться с бухгалтерской и иной документацией Ассоциации. Членам Ассоциации информация предоставляется Директором Ассоциации в срок не позднее 30 дней со дня письменного запроса;
- обращаться в органы управления Ассоциации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью;
 - обладать иными правами в отношении Ассоциации, предусмотренными законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.2. Члены Ассоциации обязаны:

- участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом, другим законом или настоящим Уставом;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
- уплачивать предусмотренные настоящим Уставом взносы и по решению Общего собрания вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации;
- соблюдать положения настоящего Устава и иных документов Ассоциации;
- добросовестно пользоваться правами члена Ассоциации;
- выполнять решения органов управления Ассоциации, принятые в рамках их компетенции;
- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации в порядке, предусмотренном документами Ассоциации;
- принимать участие в деятельности Ассоциации;
- всемерно способствовать достижению целей, стоящих перед Ассоциацией;
- уведомлять Ассоциацию в письменной форме или путем направления электронного документа о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов саморегулируемой организации, в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий;
- нести иные обязанности в отношении Ассоциации, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.3. Деятельность членов Ассоциации подлежит контролю со стороны Ассоциации в соответствии с Правилами контроля в области саморегулирования, утвержденными Общим собранием членов Ассоциации. Ассоциация несет перед своими членами ответственность за неправомерные действия работников Ассоциации при осуществлении ими контроля за деятельностью членов Ассоциации. В случае неправомерного действия работника при осуществлении контроля член Ассоциации имеет право обратиться в Президиум Ассоциации с жалобой и требованием возмещения вреда, причиненного такими действиями. Президиум Ассоциации в месячный срок рассматривает поступившую жалобу и принимает по ней решение. В случае выплаты члену Ассоциации возмещения вреда, причиненного ему неправомерными действиями работника при осуществлении контроля, Директор предпринимает действия по взысканию с работника, допустившего неправомерное действие, выплаченного возмещения в порядке регресса.

7. ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

7.1. Органами Ассоциации являются:

7.1.1 Общее собрание членов Ассоциации – высший орган управления Ассоциации;

7.1.2 Президиум Ассоциации – постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации;

7.1.3 Директор - единоличный исполнительный орган Ассоциации;

7.1.4 Ревизионная комиссия - контрольно-ревизионный орган Ассоциации;

7.1.5 Специализированные органы: Контрольная комиссия, Дисциплинарный комитет.

7.2. Полномочия органов Ассоциации, указанных в п. 7.1. настоящего Устава, могут быть досрочно прекращены в одном из следующих случаев:

- грубого нарушения ими своих обязанностей;
- обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел;
- иных серьезных основаниях.

8. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ.

8.1. Общее собрание членов Ассоциации является высшим органом управления Ассоциации.

8.2. Общее собрание членов Ассоциации полномочно рассматривать отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом вопросы.

8.3. К исключительной компетенции Общего собрания Ассоциации относятся следующие вопросы:

8.3.1 Утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;

8.3.2 Избрание членов Президиума Ассоциации, досрочное прекращение полномочий Президиума или досрочное прекращение полномочий отдельных членов Президиума;

8.3.3 Избрание Президента и досрочное прекращение его полномочий;

8.3.4 Назначение Директора Ассоциации по представлению Президиума Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий;

8.3.5 Утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

8.3.6 Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

8.3.7 Утверждение отчета Президиума Ассоциации и Директора Ассоциации; *

8.3.8 Утверждение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации;

8.3.9 Принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;

8.3.10 Принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии, принятие решения об утверждении ликвидационного баланса;

8.3.11 Рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого Президиумом Ассоциации решения об исключении и принятие решения по такой жалобе;

8.3.12 Определение условий членства в Ассоциации, порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов;

8.3.13 Утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;

8.3.14 Утверждение финансового плана (сметы) Ассоциации и внесение в него

изменений;

8.3.15 Принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

8.3.16 Принятие решений о размерах, сроках и способах уплаты вступительных, ежегодных членских и целевых взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество;

8.3.17 Установление размеров взносов в компенсационный фонд Ассоциации, порядка его формирования, определение возможных способов размещения средств компенсационного фонда Ассоциации;

8.3.18 Утверждение документов, предусмотренных п.п. 2.2.1.1 – 2.2.1.3 настоящего Устава, а также утверждение иных внутренних документов Ассоциации, которые должны утверждаться в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом Общим собранием членов Ассоциации;

8.3.19 Принятие решений о размере субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации, если такая ответственность предусмотрена законом;

8.3.20 Принятие иных решений в соответствии с федеральными законами и Уставом Ассоциации.

8.4. Общее собрание членов Ассоциации осуществляет свои полномочия путем проведения очередных и (или) внеочередных Общих собраний членов Ассоциации.

8.5. Очередное Общее собрание членов Ассоциации проводится два раза в год и созывается решением Президиума Ассоциации.

8.6. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации созывается по решению Президента Ассоциации, Президиума Ассоциации, либо по требованию не менее чем 1/3 (Одной трети) членов Ассоциации.

8.7. Общее собрание членов Ассоциации правомочно принимать решения по вопросам своей компетенции, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации, если более высокий кворум не требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

8.8. Общее собрание членов Ассоциации принимает решения по вопросам его компетенции простым большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации.

8.9. Решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации, предусмотренным подпунктами 8.3.1 - 8.3.17 настоящего Устава, принимаются Общим собранием членов Ассоциации, если на указанном собрании присутствует более половины ее членов, квалифицированным большинством голосов в две трети голосов от присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

8.10. Общее собрание членов Ассоциации вправе утвердить Положение об Общем собрании членов Ассоциации и/или Регламент подготовки и проведения Общего собрания членов Ассоциации, где может быть предусмотрен порядок созыва очередного и внеочередного собрания членов Ассоциации, подготовки и утверждения повестки дня Общего собрания членов Ассоциации, порядок проведения голосования, порядок публикации итогов голосования по вопросам повестки дня и решений Общего собрания членов Ассоциации, а также иные вопросы организации деятельности Общего собрания членов Ассоциации.

9. ПРЕЗИДИУМ АССОЦИАЦИИ

9.1. Президиум Ассоциации является постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации. Срок полномочий членов Президиума Ассоциации – 5 (пять) лет.

9.2. Президиум Ассоциации формируется из числа физических лиц – представителей юридических лиц – членов Ассоциации, а также независимых членов. Независимые члены должны составлять не менее одной трети членов Президиума Ассоциации. Членами Президиума Ассоциации не могут быть члены Ревизионной комиссии, а также Директор Ассоциации.

9.3. Президиум Ассоциации формируется в количестве 17 (семнадцать) человек – членов Президиума.

9.4. Президиум Ассоциации избирается открытым голосованием на Общем собрании членов Ассоциации.

9.5. Возглавляет Президиум Ассоциации, руководит его деятельностью, председательствует на заседаниях Президиума Ассоциации Президент Ассоциации. В отсутствие Президента Ассоциации председательствовать на заседании Президиума Ассоциации может иное назначенное Президентом лицо из числа членов Президиума.

9.6. Президиум Ассоциации осуществляет свою деятельность путем проведения регулярных заседаний и принятия решений по вопросам его компетенции.

9.7. Заседания Президиума Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 6 месяцев. Заседания Президиума Ассоциации созываются Президентом Ассоциации, либо лицом его замещающим, а также по требованию Директора Ассоциации и/или не менее чем одной трети членов Президиума Ассоциации.

9.8. Каждый член Президиума Ассоциации имеет на заседании один голос.

9.9. Если иное не установлено Уставом Ассоциации, Президиум Ассоциации правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует более половины членов Президиума Ассоциации, при этом решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Президиума Ассоциации, присутствующих на заседании. Возможные формы присутствия на Президиуме Ассоциации определяются Президиумом Ассоциации.

9.10. Президиум Ассоциации осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации и подконтролен Общему собранию членов Ассоциации. К компетенции Президиума Ассоциации, кроме вопросов, закрепленных за ним настоящим Уставом, относится решение вопросов, которые не отнесены к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и к компетенции Директора Ассоциации, в том числе:

9.10.1. Утверждение внутренних документов, стандартов и правил Ассоциации, внесение в них изменений, за исключением документов, утверждаемых Общим собранием членов Ассоциации;

9.10.2. Создание специализированных органов Ассоциации, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности;

9.10.3. Назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации, принятие решений о проведении проверок деятельности исполнительного органа Ассоциации;

9.10.4. Представление Общему собранию членов Ассоциации кандидата либо кандидатов для назначения на должность исполнительного органа Ассоциации;

9.10.5. Утверждение перечня лиц, кандидатуры которых могут предлагаться в качестве третейских судей для их выбора участниками споров, рассматриваемых по их заявлениям в третейском суде, образованном Ассоциациям;

9.10.6. Утверждение инвестиционной декларации использования компенсационного фонда Ассоциации, признание ее недействующей и внесении в нее изменений;

9.10.7. Согласование (одобрение) действий (сделок), совершаемых Директором, в случаях, когда такое согласование (одобрение) требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

9.10.8. Принятие решения о вступлении в члены Ассоциации или об исключении из членов Ассоциации по основаниям, предусмотренным Уставом Ассоциации;

9.10.9. Осуществление контроля за деятельностью Директора Ассоциации;

9.10.10. Другие предусмотренные настоящим Уставом вопросы.

9.11. Президиум Ассоциации выступает от имени Ассоциации в вопросах, находящихся в его компетенции.

9.12. Вопросы, связанные с порядком формирования Президиума Ассоциации, регламентирует Общее собрание членов Ассоциации.

9.13. Президент Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации из числа членов Президиума Ассоциации открытым голосованием. Президент избирается на срок полномочий Президиума.

9.14. Президент Ассоциации:

9.14.1 По доверенности представляет Ассоциацию в органах государственной власти и местного самоуправления, некоммерческих организациях, международных и иных организациях, в том числе от имени Ассоциации вносит в органы государственной власти и местного самоуправления предложения по совершенствованию государственной политики и нормативно – правовой базы в области Заготовки металлолома и утилизации транспортных средств;

9.14.2 Принимает решения о созыве Общего собрания членов Ассоциации, заседаний Президиума Ассоциации;

9.14.3 Председательствует на Общем собрании членов Ассоциации, заседании Президиума Ассоциации;

9.14.4 Вносит на рассмотрение Общего собрания членов Ассоциации кандидата, либо кандидатов для назначения на должность Директора Ассоциации, предложение об освобождении его от занимаемой должности;

9.14.5 Подписывает документы, утвержденные Общим собранием членов Ассоциации и Президиумом Ассоциации, трудовой договор с Директором Ассоциации, иные документы от имени Ассоциации в рамках своей компетенции;

9.14.6 Подписывает договоры о сотрудничестве некоммерческого характера с некоммерческими организациями и государственными органами и организациями.

9.14.7 Вносит на рассмотрение Президиума Ассоциации кандидатуру в члены Ассоциации, заявление члена Ассоциации о добровольном выходе из Ассоциации.

9.15. Президиумом Ассоциации по представлению Президента могут быть избраны вице-президенты, которые по поручению Президента могут выполнять часть его функций, а в период отсутствия Президента – выполнять функции Президента Ассоциации в соответствии с выдаваемой доверенностью. Вице-президент Ассоциации может избираться из членов Президиума.

9.16. Ассоциация может компенсировать расходы непосредственно связанные с участием в работе Ассоциации Президенту, вице-президентам, а также членам Президиума, членам Ревизионной комиссии, членам специализированных органов Ассоциации. Решение о выплате компенсационных расходов принимается Президиумом Ассоциации простым большинством голосов.

10. ДИРЕКТОР АССОЦИАЦИИ

10.1. В целях осуществления текущего хозяйственного руководства деятельностью Ассоциации назначается Директор (единоличный исполнительный орган Ассоциации), который реализует выполнение решений Общего собрания членов, Президиума и Президента Ассоциации. Директор избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 5 (Пять) лет. Трудовой договор с Директором заключается от имени Ассоциации её Президентом. Директор подконтролен Общему собранию и Президиуму Ассоциации.

10.2. При назначении Директора должны быть соблюдены требования, предусмотренные частями 4 и 5 статьи 14 Федерального закона от 1 декабря 2007 года №315-ФЗ «О саморегулируемых организациях». Директор Ассоциации не вправе:

10.2.1 приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым

являются члены Ассоциации, их дочерние и зависимые общества;

10.2.2 заключать с членами Ассоциации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;

10.2.3 осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации;

10.2.4 учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;

10.2.5 являться членом органов управления членом Ассоциации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

10.3. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации. Порядок и пределы осуществления руководства определяются в соответствии с Уставом Ассоциации Общим собранием членом Ассоциации, внутренними документами Ассоциации и законодательством Российской Федерации. К компетенции Директора Ассоциации относятся любые вопросы хозяйственной и иной деятельности Ассоциации, не относящиеся к компетенции Общего собрания членом Ассоциации и Президиума.

10.4. Директор Ассоциации:

- Действует от имени Ассоциации без доверенности;
- Представляет Ассоциацию в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления и их должностными лицами, российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;
 - Обладает правом первой подписи финансовых документов Ассоциации;
 - Распоряжается имуществом и денежными средствами Ассоциации в пределах компетенции;
- Совершает от имени Ассоциации сделки гражданско-правового характера вне зависимости от суммы;
- Предъявляет от имени Ассоциации претензии и иски к юридическим и физическим лицам;
- Выдает от имени Ассоциации доверенности;
- Открывает в банках и иных кредитных организациях счета Ассоциации;
- Утверждает планы, программы отдельных мероприятий Ассоциации;
- Организационно обеспечивает деятельность Общего собрания членом и Президиума Ассоциации;
 - Обеспечивает подготовку Общего собрания членом Ассоциации, заседаний Президиума Ассоциации;
 - Организует оснащение Ассоциации всем необходимым (оборудованием, документацией и т.п.) для повседневной деятельности и проведения мероприятий;
 - Организует делопроизводство в органах управления Ассоциации;
 - Разрабатывает и согласовывает проект бюджета Ассоциации и представляет его на утверждение Общему собранию членом или Президиуму Ассоциации;
 - Издаёт приказы, утверждает в пределах своих полномочий внутренние нормативные акты Ассоциации, необходимые для обеспечения хозяйственной деятельности Ассоциации (правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, формы документов первичного бухгалтерского учета и т.п.), и не затрагивающие вопросы компетенции органов управления Ассоциации, прав и обязанностей членом Ассоциации, порядка совершения сделок и т.п.;
 - Утверждает штатное расписание и должностные оклады работников Ассоциации;
 - Осуществляет в отношении работников права и обязанности работодателя, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации;

- Осуществляет иные функции, кроме функций, отнесенных к исключительной компетенции других органов управления Ассоциации.

10.5. Директор организует проведение очередных и внеочередных Общих собраний членов Ассоциации (создает рабочие группы по регистрации членов Ассоциации, счетную комиссию на Общем собрании и иные органы, необходимые для проведения Общего собрания, определяет способ уведомления членов Ассоциации о времени и месте проведения Общего собрания), по решению соответствующих органов Ассоциации выполняет функции секретаря на Общих собраниях членов Ассоциации и на заседаниях Президиума Ассоциации, обеспечивает хранение протоколов Общих собраний членов Ассоциации и Протоколов заседаний Президиума Ассоциации.

10.6. Директор Ассоциации осуществляет иные полномочия, установленные внутренними документами Ассоциации.

11. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

11.1. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет Ревизионная комиссия. Ревизионная комиссия избирается Общим собранием в количестве трех человек сроком на 5 (пять) лет. Членами Ревизионной комиссии не могут быть члены руководящих органов Ассоциации и штатные сотрудники Ассоциации.

11.2. Ревизионная комиссия осуществляет ежегодные плановые проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации. Внеочередные проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации могут быть проведены Ревизионной комиссией по поручению Общего собрания или Президиума.

11.3. По результатам проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации Ревизионная комиссия составляет заключение, в котором должны содержаться следующие сведения:

– подтверждение достоверности или не достоверности данных, указанных в годовой отчетности и годовом бухгалтерском балансе Ассоциации;

– информация (или отсутствие таковых сведений) о фактах нарушения установленных нормативно-правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского отчета и представления финансовой отчетности, а также нормативно-правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

11.4. Заседание Ревизионной комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины членов Ревизионной комиссии.

11.5. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ревизионной комиссии при наличии кворума.

11.6. Проведение заседания Ревизионной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем, ведущим протокол.

11.7. Председатель Ревизионной комиссии Ассоциации избирается Ревизионной комиссией из своего состава сроком на 5 (пять) лет. Председатель Ревизионной комиссии может быть избран на новый срок. Председатель Ревизионной комиссии распределяет обязанности между членами Ревизионной комиссии.

11.8. Порядок деятельности Ревизионной комиссии определяется Положением о Ревизионной комиссии, утверждаемым Общим собранием.

12. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ ОРГАНЫ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ. МЕРЫ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

12.1. Президиумом Ассоциации создаются следующие постоянно действующие специализированные органы и утверждаются положения о них:

– орган, осуществляющий контроль за соблюдением членами Ассоциации требований, установленных законодательством РФ и утвержденными документами, стандартами и правилами Ассоциации – Контрольная комиссия Ассоциации;

– орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия – Дисциплинарный комитет Ассоциации;

12.2. Помимо указанных специализированных органов решениями Президиума Ассоциации может быть предусмотрено создание на временной или постоянной основе иных специализированных органов.

12.3. Каждый созданный специализированный орган действует на основании соответствующего положения, утвержденного Президиумом Ассоциации, с учетом требований Федерального закона «О саморегулируемых организациях» и иных нормативных правовых актов.

12.4. Специализированные органы Ассоциации осуществляют свои функции самостоятельно.

12.5. Ассоциация осуществляет контроль за деятельностью своих членов в форме плановых и внеплановых проверок соблюдения ее членами требований стандартов и правил, иных документов Ассоциации, за исполнением обязательств по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с действующим законодательством РФ, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

12.6. Плановая проверка проводится не реже одного раза в три года и не чаще одного раза в год в соответствии с утвержденным ежегодным планом проверок за деятельностью членов Ассоциации.

12.7. Контрольная комиссия рассматривает результаты проведенных проверок членов Ассоциации и направляет в Дисциплинарный комитет материалы о выявленных нарушениях.

12.8. Дисциплинарный комитет принимает решения о применении мер дисциплинарного воздействия в порядке, установленном настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

12.9. Порядок рассмотрения дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия устанавливается внутренними документами Ассоциации.

12.10. Основанием для проведения внеплановой проверки может являться направленная в Ассоциацию жалоба на действия (бездействие) члена Ассоциации и иные обращения, направленные в Ассоциацию.

12.11. Внеплановая проверка может быть проведена по иным основаниям, установленным в соответствии с законодательством РФ или внутренними документами Ассоциации.

12.12. Процедура рассмотрения жалоб и иных обращений определяются внутренними документами Ассоциации.

13. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

13.1. Имущество Ассоциации составляют материальные и финансовые ресурсы, нематериальные активы, а также иное имущество, включая имущественные права, находящееся на ее балансе и являющееся собственностью Ассоциации.

Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

– регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации (вступительные, членские и целевые взносы);

– добровольные имущественные и иные взносы и пожертвования;

– средства, полученные от оказания услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе;

– средства, полученные от оказания образовательных услуг, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;

– средства, полученные от продажи информационных материалов, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;

– доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах;

– другие, не запрещенные законодательством источники.

13.2. Поступления от членов Ассоциации и иных лиц могут вноситься деньгами, ценными бумагами, недвижимым имуществом, имущественными правами, правами пользования и иным имуществом. Стоимость не денежного поступления оценивается по согласованию между членами Ассоциации в рублях.

13.3. Ассоциация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные, ресурсы, пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе и иностранных.

13.4. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, земельные участки, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, нематериальные активы, иное имущество, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на балансе Ассоциации.

13.5. Члены Ассоциации обязаны оплачивать единовременные и регулярные (периодические) членские взносы, взносы в компенсационный фонд в порядке и размерах, установленных Общим собранием членов Ассоциации.

13.6. Имущество, переданное Ассоциации ее членами в качестве взносов, не подлежит возврату при прекращении членства в Ассоциации.

13.7. Смета расходов на содержание Ассоциации утверждается Общим собранием членов Ассоциации. В случае проведения Общего собрания членов Ассоциации в период после истечения срока, указанного в смете расходов на содержание Ассоциации, Ассоциация вправе производить ежемесячный расход денежных средств в размере 1/12 от каждой статьи сметы за прошедший год и дополнительно в размере сэкономленных средств за прошлый период.

14. СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

14.1. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация вправе применять следующие способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями производимых ими товаров (работ, услуг) и иными лицами:

14.1.1 Установление требования к страхованию членами Ассоциации их гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда при осуществлении предпринимательской деятельности по Заготовке металлолома и утилизации транспортных средств.

14.1.2 Создание системы коллективного страхования гражданской ответственности членов Ассоциации, которая может наступить в случае причинения вреда при осуществлении предпринимательской деятельности по Заготовке металлолома и утилизации технических и транспортных средств. Решение о заключении договора коллективного страхования принимается Президиумом Ассоциации в порядке, определяемом внутренними документами Ассоциации.

14.1.3 Формирование компенсационного фонда Ассоциации.

14.2. Минимальный размер страховой суммы по договору страхования гражданской ответственности каждого члена Ассоциации определяется на основании Правил

саморегулирования, утвержденных Общим собранием членом Ассоциации.

14.3. Компенсационный фонд первоначально формируется в денежной форме за счет взносов членом Ассоциации в размере, определяемом на основании Положения о компенсационном фонде, утвержденного Общим собранием членом Ассоциации.

14.4. Ассоциация с момента приобретения статуса саморегулируемой организации и до момента прекращения указанного статуса в пределах средств компенсационного фонда несет субсидиарную ответственность по обязательствам своих членом, возникшим в результате причинения вреда вследствие недостатков произведенных членом саморегулируемой организации товаров (работ, услуг), в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

14.5. Не допускается освобождение члена Ассоциации от обязанности внесения взноса в компенсационный фонд Ассоциации, в том числе за счет требования к Ассоциации.

14.6. Доход, полученный от размещения и инвестирования средств компенсационного фонда, направляется на пополнение компенсационного фонда и покрытие расходов, связанных с обеспечением надлежащих условий инвестирования средств компенсационного фонда.

14.7. Не допускается осуществление выплат из компенсационного фонда, за исключением случаев:

14.7.1 Возврата ошибочно перечисленных средств;

14.7.2 Размещения средств компенсационного фонда Ассоциации в целях его сохранения и увеличения его размера;

14.7.3 Осуществления выплат в результате наступления субсидиарной ответственности, предусмотренной п. 14.4 настоящего Устава (выплаты в целях возмещения вреда и судебные издержки).

14.8. Средства компенсационного фонда, потраченные в соответствии с пунктом 14.7.3 настоящего Устава, подлежат восполнению за счет виновного члена Ассоциации (бывшего члена Ассоциации). Незамедлительно при осуществлении соответствующей выплаты Директор предъявляет требование о восполнении средств компенсационного фонда виновному лицу и предпринимает все необходимые действия для взыскания соответствующих средств, в том числе в судебном порядке. При уменьшении размера компенсационного фонда ниже минимального или при угрозе такого возникновения, Директор информирует об этом членом Президиума Ассоциации и вносит предложения о восполнении средств компенсационного фонда за счет взносов членом Ассоциации. Решение о дополнительных взносах в компенсационный фонд с целью его восполнения принимает Президиум Ассоциации. Компетенция Президиума в определении условий восполнения средств компенсационного фонда за счет взносов членом Ассоциации определяется на основании Положения о компенсационном фонде, утвержденного Общим собранием членом Ассоциации.

15. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ

15.1. Настоящий Устав может быть изменен Общим собранием членом Ассоциации. Решение об утверждении изменений в Устав принимается Общим собранием членом Ассоциации квалифицированным большинством в 2/3 голосов членом Ассоциации, присутствующих на Общем собрании.

15.2. Устав Ассоциации с утвержденными изменениями подлежит государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и приобретают силу для третьих лиц с момента такой регистрации.

16. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

16.1. Ассоциация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

16.2. Ассоциация по решению своих членов может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

16.3. Решение о реорганизации принимается Общим собранием, квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании.

16.4. Ассоциация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

16.5. Решение о ликвидации и назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) принимается Общим собранием, квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании или судом.

16.6. Общее собрание или суд, принявший решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с действующим законодательством порядок и сроки ликвидации Ассоциации.

16.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия от имени Ассоциации выступает в суде.

16.8. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) публикует в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации Ассоциации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

16.9. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.

16.10. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Ассоциации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием, квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании или органом, принявшим решение о её ликвидации.

16.11. Если имеющиеся у Ассоциации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия (ликвидатор) осуществляет продажу имущества Ассоциации, на которое в соответствии с законом допускается обращение взыскания, с торгов, за исключением объектов стоимостью не более ста тысяч рублей (согласно утвержденному промежуточному ликвидационному балансу), для продажи которых проведение торгов не требуется.

16.12. В случае недостаточности имущества Ассоциации для удовлетворения требований кредиторов или при наличии признаков банкротства юридического лица ликвидационная комиссия (ликвидатор) обязана обратиться в арбитражный суд с заявлением о банкротстве юридического лица, если такое юридическое лицо может быть признано несостоятельным (банкротом).

16.13. Выплата денежных сумм кредиторам Ассоциации производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом.

16.14. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием, квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании или органом, принявшим решение о ликвидации.

16.15. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых была создана Ассоциация, и (или) на благотворительные цели.

16.16. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

1

Прочитано,
принято
и одобрено
листом



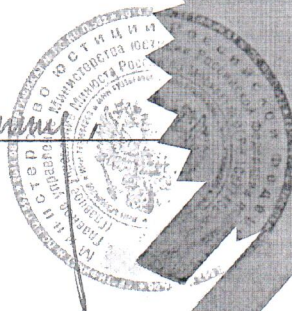
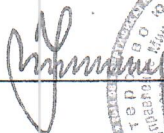
Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Ассоциации «Национальная саморегулируемая организация предприятий по обращению с ломом металлов, отходами производства и потребления», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 01 февраля 2019 г. (учетный номер 7714063819).

Сведения о государственной регистрации изменений внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 08 февраля 2019 г. за государственным регистрационным номером 2197700060479 (ОГРН 1127799011450 от 14 июня 2012 г.).

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью двадцать один лист.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

Р.Р. Юсупов



«20» февраля 2019 г.